

# Inhoudsopgave

1.	Ini	tiatieproces	. 2
2. C	De zo	orgverstrekker registreert zich als individueel zorgverstrekker	. 2
а	ı)	Registratie van administratieve en financiële gegevens	. 2
b	)	Registratie van administratieve persoons- en contactgegevens	. 2
С	:)	Natuurlijk persoon :	.3
C	I)	Rechtspersoon :	.4
e	e)	Verderzetting proces	.4
f	)	Visualisatie van de geregistreerde gegevens	. 5
g	g)	Digitale ondertekening	. 5
h	ı)	Consultatiescherm.	6

Handleiding voor de verwerking van de administratieve en financiële gegevens voor de ambulante zorgverstrekker voor het betalen van gefactureerde verstrekkingen en het opmaken van de fiscale stroken en/of de mededeling van de gegevens aan de Fod Financiën.

### **Context**

- De zorgverstrekker is ( nog ) **niet gekend** op het platform CPGIZ.
- De zorgverstrekker wenst **vergoedingen te ontvangen** voor verstrekkingen die op het CPGIZ zijn gefactureerd.
- Deze gegevens moeten **éénmalig** geregistreerd worden.
- De zorgverstrekker wenst deze vergoedingen te ontvangen als individueel natuurlijk persoon of als individueel rechtspersoon.

# 1. Initiatieproces

- De zorgverstrekker meldt zich aan (via een ander platform of rechtstreeks op het CPGIZ) en wenst verstrekkingen in één van de toepassingen (Mental Health Care / Perinatale Zorg) te registreren.
- Wanneer de zorgverstrekker op het CPGIZ nog niet gekend is, zal gevraagd worden de administratieve en financiële gegevens te registreren.
- Voor Perinatale Zorg meldt de zorgverstrekker zich aan via het webplatform Born In Belgium.
- Voor Mental Health Care meldt de zorgverstrekker zich rechtstreeks aan in de toepassing MHC.

# 2. De zorgverstrekker registreert zich als individueel zorgverstrekker

a) Registratie van administratieve en financiële gegevens

verzicht				
creening id: 8e7f4f8c-a3c0-4e0b-bb5c-d83d00	J76c22a			
INSZ-nummer van de patient*	0	Regio *		•
Startdatum screening*		Einddatum screening*	-	Ē
Output BiB *	Voer eerst uw financiële gegevens in voordat u verd	ergaat.		
Toevoegen		ок		

### De zorgverstrekker klikt op OK :

### b) Registratie van administratieve persoons- en contactgegevens

1<sup>ste</sup> scherm opent om de administratieve persoons- en contactgegevens te registreren :

				f	R NL	Perinatal Caregiver2
Overzicht						
Formulier om uw financiele ge Administratieve gegevens	gevens mee te dele	n				
RIZIV-nummer*		ŧ	e-mailadres			
Naam*			Telefoonnummer			
Voornaam*						
Financiéle gegevens Natuurlijk persoon Rechtspersoon Deorgaan						
	Privacy Policy - NL	Privacy Policy - FR	Privacy Policy - EN	Privacy Policy - GER		

Verplichte velden :

- RIZIV-nummer (11 cijfers zonder spaties, streepjes of punten)
- Naam
- Voornaam
- E-mailadres
- Telefoonnummer

Om verder te gaan naar de financiële gegevens dient de zorgverstrekker een keuze te maken tussen "natuurlijk persoon" of "rechtspersoon".

## c) Natuurlijk persoon :

	(8 N. Perinded Greegheed
Overlight	
Formulier om uw financiele gegevens mee te delen	
Administratieve gegevens	- Fraikies
40855608000	jane.doegrgmail.com
Num*	- Telefoonumer
Doe	6470112233
Jane	
Financièle gegevens	
Nanurlik persoon	
Naam"	INSZ-nummer*
Voornaam*	KBD-Nummer*
Pateringrumme*	
38	
Adres fiscale bestemmeling	
Straat*	Nummer*
Postcode*	Bus
Plasts*	Land*
Doorgaan	

#### Verplichte velden :

- INSZ-nummer (rijksregisternummer,11 cijfers zonder spaties, streepjes of punten)
- KBO-nummer (10 cijfers zonder spaties, streepjes of punten)

- Bankrekening (enkel een Belgische rekening zonder spaties, streepjes of punten)
- Straat nummer postcode gemeente land.

### d) Rechtspersoon :

		19 N. Perinate Comple	ner2
Overzicht			
Formulior on uw financiala gogovans moa to dalan Admetarcave pagevers ************************************	• ) [ ]  0	Image:	
Kroonlaan		1	
Pastose			
Brussel		Belgia	
Doorgaan			
<u>27/ ac</u>	Pelei-HL Prives Pelei-PP	Billing Partic (B) Billing (Balance 682	

### Verplichte velden :

- Bedrijfsnaam
- KBO-nummer (10 cijfers zonder spaties, streepjes of punten)
- Bankrekening (enkel een Belgische rekening zonder spaties, streepjes of punten)
- Straat nummer postcode gemeente land.

## e) Verderzetting proces.

Wanneer de gegevens zijn ingevuld ( voorgaand c of d ), wordt de knop "Doorgaan" opgelicht. Volgende pop-up verschijnt :

🖪 Let op	
Een elektronische handtekening is vereist om de registratie van uw rekeningnummer te valideren. Neem uw identiteitskaart o	of itsme-applicatie mee.
	ок

Klik op "OK" om de Smart Sign-procedure te starten.

f) Visualisatie van de geregistreerde gegevens.

	1 - M-H MARINA (MARINA)	
L	Gegevens controleren	
ł.	Administratieve gegevens	
L	RIZIV-nummer: •	
Ι.	Voornaam: .	
L	Naam: [	
L	e-mailadres:	
L	Telefoonnummer: U	
Ι.	Financiële gegevens	
Ł	Bedrijf: Mijn bedrijf	
١.	Rekeningnummer: BE .	
L	KBO-Nummer: Call	
L	Adres fiscale bestemmeling	
Ł		
L		
	Annuleren Tekenen	

De geregistreerde gegevens worden, ter controle, nogmaals gevisualiseerd. Controleer of de gegevens juist zijn.

## g) Digitale ondertekening

Klik dan twee keer op "Ondertekenen".

Gegevens controleren
Verzoek tot wijzinging van bankrekening
Datum: 28 août 2024
Rijksregisternummer: .
IBAN BE
Een elektronische handtekening is vereist om de wijziging te valideren
1 Veik is da vägenda stap het välja pan "ti kho het(da) document(en) doorgenomen en accepteer dit(date) te andertekenen" 2 identificaer u doama via tame a fil-haartistear 3 älvevälja (na ideta uvi handtalaring mati "Ondertekonen"
Annuleren Tekenen
(Optioneei) Voor andertakening
Tijdens het ondertekeningsproces kunt u de integrifeit van het ondertekende document controleren.
Om deze controle uit te voeren dient u het anderstaande bestand te dowloaden
± Downloaden

De zorgverstrekker wordt doorgestuurd naar de SmartSign-applicatie om de financiële gegevens te valideren via eID of Itsme.

Het vakje « I have checked the document(s) and agree to sign it(them)" moet aangevinkt worden.

SaviScio	SmartSign	V2
Gaviocio	omartoign	v 2

Document(s) to sign:	
IBAN XML For Signature	[Verify document integrity]
□ I have checked the document(s) and agree to sign it(them)	
Cancel	

SaviScio SmartSign V2	
Document(s) to sign:	
IBAN XML For Signature	[Verify document integr

# h) Consultatiescherm.

Zodra de bevestiging is voltooid, gaat de zorgverstrekker terug naar het consultatiescherm

Ovorzicht							
Administratieve gegevens INS2-nummer 7 Fiscale gegevens	RIZIV-nummer	Naom: D	20	Voornaam: Jane	e-mailadres: jans doe@gmail.com	Telefoonnummer: (	
RECHTSPERSOONLIJKHEID	NAAM	KBO-NUMMER	INSZ-NUMMER	REKENINGNUMMER	ADRES FISCALE BESTEMMELING		
Rechtspersoon	Mijn bedrijf			BE68340053601834	1 A Kroonlaan 1000 Brussel België		

In dit scherm kunnen de geregistreerde administratieve en financiële gegevens geconsulteerd worden.